

Утверждена в составе
Основной профессиональной образовательной программы
высшего образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики

педагогическая практика

«Летняя практика в детских оздоровительных лагерях»

Направление подготовки (специальность)

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) программы

«История и Обществознание»

1. Общие положения.

Программа производственной практики: педагогическая практика "Летняя практика в детских оздоровительных лагерях" (далее - производственная практика) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (утв. приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 № 125), локальными актами Университета.

2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики.

Производственная практика относится к обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) «"История" и "Обществознание"».

Объем практики составляет 6 зачетных (-ые) единиц (-ы) (далее - з.е.), или 216 академических часов.

3. Вид, способы и формы проведения практики; базы проведения практики.

Вид практики - производственная

Тип практики - педагогическая практика "Летняя практика в детских оздоровительных лагерях"- определяется типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовится обучающийся в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Формы проведения практики: дискретно по периодам проведения практики

Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП, на основании договоров, заключенных между Университетом и профильными организациями.

Практика может быть организована непосредственно в Университете, в том числе в его структурном подразделении.

Для руководства практикой, проводимой в Университете, обучающемуся назначается руководитель практики от Университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации.

4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Цель (-и) практики определяется (-ются) типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель (-и) практики состоит в формировании профессиональной компетентности студентов в сфере летнего оздоровления, досуга и воспитания детей, приобретении социально-личностных качеств, необходимых для регулирования поведения во внеурочной деятельности.

Задачи практики:

- углубление и закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения;
- формирование способности организовывать совместную индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся с особыми образовательными потребностями;
- овладение педагогическими технологиями организации воспитательной работы в условиях детских оздоровительных лагерей;
- освоение обучающимися педагогических технологий межличностного общения и взаимодействия с учетом особенностей формирования временного детского коллектива;
- овладение важнейшими профессионально-педагогическими умениями и навыками самостоятельной работы с детским коллективом;
- овладение способами решения конфликтных ситуаций с учётом возрастных и личностных особенностей детей;
- овладение технологиями выявления социально-психологических проблем временного детского коллектива;
- развитие ответственного и творческого отношения к реализации педагогических требований при организации летнего досуга детей,
- приобретение умений планирования и проведения досуговых мероприятий;
- овладение содержанием и различными формами и методами организации жизни и деятельности временного детского коллектива;

- овладение способностью выявления особенностей организации коллективнотворческой деятельности во временном детском коллективе.

Производственная практика направлена на формирование следующих универсальных, профессиональных компетенций обучающегося в соответствии с выбранным (-и) типом (-ами) задачи (задач)) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовятся обучающегося в соответствии с ОПОП:

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения
<p>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> <p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> <p>УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p> <p>ПК-2 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы сбора, отбора и обобщения информации. - правовые нормы, регулирующие педагогическую деятельность; - различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия; - основы коммуникации, нормы, правила и особенности ее осуществления в устной и письменной формах; - основы межкультурной коммуникации; - основы здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий, физической культуры; - основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения; - содержание, формы и методы воспитательной деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов деятельности; - определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность, исходя из имеющихся ресурсов, соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности; - строить отношения с окружающими людьми, с коллегами; - применять правила и нормы деловой коммуникации; - анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; - выполнять комплекс физкультурных упражнений; - оказать первую помощь в чрезвычайных ситуациях, создавать безопасные условия реализации профессиональной деятельности; - использовать основные формы и методы целенаправленной воспитательной деятельности с учетом индивидуальных особенностей обучающихся.

Владеть:

- способностью грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки;
- навыками отбора оптимальных технологий целедостижения;
- навыками работы с нормативными документами;
- способностью определять свою роль в команде на основе использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;
- навыками применения коммуникативных технологий и профессионального взаимодействия;
- навыками коммуникации с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм;
- имеет практический опыт занятий физической культурой;
- навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности;
- навыками проведения индивидуальной и групповой воспитательной работы с детьми разных возрастных категорий.

5. Содержание практики.

Производственная практика проходит в три этапа: подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
	<p style="text-align: center;"><u>Подготовительный (ознакомительный) этап</u></p> <p>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, рабочим графиком (планом) проведения практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами <u>внутреннего трудового распорядка</u>.</p>
	<p style="text-align: center;"><u>Основной этап</u></p> <p>- углубление и закрепление теоретических знаний, полученных в процессе изучения дисциплины «Методика воспитательной работы в школе и детских оздоровительных лагерях» («Школа вожатого» и др.) при исполнении обязанностей вожатого (воспитателя) летнего лагеря;</p> <p>- овладение важнейшими профессионально-педагогическими умениями и навыками самостоятельной работы с детскими и юношеским коллективом в условиях летнего лагеря;</p> <p>- овладение содержанием и различными формами и методами организации жизни и деятельности коллектива детей разного возраста в условиях самостоятельной работы в летнем лагере;</p> <p>- овладение методикой формирования и развития временного детского коллектива;</p> <p>- приобретение умений планировать и проводить мероприятия по обучению детей вопросам безопасности жизнедеятельности применительно к коллективному проживанию и отдыху в лесопарковой зоне, правилам поведения в случае возникновения чрезвычайной ситуации (ЧС) различного типа;</p> <p>- развитие ответственного и творческого отношения к реализации единых педагогических требований в организации летнего досуга детей в условиях лагеря.</p> <p>Направления деятельности студента в ходе практики:</p> <p>1) Ознакомление со спецификой образовательной организации для летнего отдыха детей:</p> <ul style="list-style-type: none">- Беседа с администрацией школы об условиях организации жизни и деятельности детей в летних условиях, об основных направлениях работы, материальной базе, контингенте детей, традициях и т.д.- Изучение и анализ опыта прошлых лет (изучение планов работы, отчетов, дневников, проведение бесед с воспитателями, методистами и т.д.).- Знакомство с режимными моментами дня, едиными требованиями к работе по охране жизни и здоровья детей в условиях лета, правилами внутреннего распорядка. <p>2) Изучение детей:</p> <ul style="list-style-type: none">- <u>Проведение бесед с членами педагогического коллектива об особенностях отдельных детей (интересы,</u>

особенности физического развития, особенности характера и т.п.).

- Наблюдение за детьми в различных видах деятельности.
- КТД, в процессе чередования микрогрупп, смены их состава, постановки в активную позицию.

3) Планирование работы:

- Предварительное планирование работы отряда на смену вожатым, перспективный план работы.
- Привлечение детей к коллективному творческому планированию («разведка» дел, «мозговой штурм», «каталог идей» и др.).

- Согласование плана работы отряда с общелагерным планом.

- Ведение дневника, планирование работы на день.

4) Работа по организации детского коллектива, правильных взаимоотношений в нём, адаптация детей к новым условиям:

- Организация самообслуживания детей, режима и распорядка дня, санитарных норм.

- Проведение малых форм работы, игр, творческих сюрпризов с целью быстрого знакомства детей друг с другом, изучение интересов, склонностей, способностей детей.

- Включение детей в трудовую деятельность - для создания уюта, комфорта (оформить комнаты).

- Сделать детей «управляемыми», для чего поделить отряд на маленькие группы («звездочки», «экипажи», «команды»).

- Подготовка отряда к мероприятиям лагеря (включить в деятельность каждого ребенка, дать возможность проявить творческие и организаторские способности, расширить круг общения с другими отрядами в процессе подготовки совместных дел).

- Дать возможность детям проявить себя, самоутвердиться на основе организации дел разнообразной направленности: спортивной, интеллектуальной, художественно-прикладной, трудовой, творческой, игровой, обеспечение здорового микроклимата в отряде.

- Экологическое воспитание детей, организация природоохранительной, натуралистической работы; эстетическое воспитание; работа по расширению кругозора.

- Физическое, гигиеническое воспитание детей, закаливание; работа по укреплению здоровья; самообслуживание; дежурство отряда.

- Проведение тематических дней в лагере.

- Оформление отрядного уголка.

- Организация игр.

5) Методическая и учебно-исследовательская работа:

- Участие в работе методических совещаний, планерок.

- Анализ своей педагогической деятельности и ведение дневника практики.

- Составление отчета о работе.

6) Подведение итогов смены

- Организация выставки работ детей, завершение и чтение отрядного дневника, награждения, сюрпризы.

- Организация прощальных дел (прощание с лесом — последняя прогулка, со спортплощадкой - последний матч - реванш, прощание с рекой - последнее купание и т.д.).

- Подготовка и проведение последнего праздника в лагере, закрытие лагеря.

Заключительный этап

Подготовка отчетной документации:

- Характеристика отряда.

- План работы отряда.

- Отчет по педагогической практике.

- Конспекты воспитательных мероприятий.

Подведение итогов летней педагогической практики:

- Проведение заключительной конференции по итогам летней педагогической практики (может проводиться с использованием средств наглядности, компьютерных технологий).

Краткое резюме на русском и иностранном (изучаемом) языках

Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики - отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.

6. Формы отчетности по практике.

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой.

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник производственной практики;

- отчет о прохождении производственной практики;
- материалы практики (при наличии);

Руководитель практики от Университета представляет характеристику - отзыв.
Руководитель практики от профильной организации представляет характеристику работы обучающегося.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение 1).

8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.

а) основная литература:

Бахтигулова, Л. Б. Методика воспитательной работы : учебное пособие для вузов / Л. Б. Бахтигулова, А. В. Гаврилов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 188 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-10576-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/metodika-vospitatelnoy-rabotv-430871>

Завадская, Ж.Е. Методика воспитательной работы в профессиональной школе : учебнометодическое пособие : [18+] / Ж.Е. ; Завадская, Л.И. ; Баранова, Т.М. ; Полякова ; под ред. Ж.Е. Завадской. - Минск : РИПО, 2016. - 260 с. : табл. - Режим доступа: по подписке. - URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=486006&razdel=10557

б) дополнительная литература:

Завадская, Ж.Е. Методика воспитательной работы в профессиональной школе : учебнометодическое пособие : [18+] / Ж.Е. ; Завадская, Л.И. ; Баранова, Т.М. ; Полякова ; под ред. Ж.Е. Завадской. - Минск : РИПО, 2016. - 260 с. : табл. - Режим доступа: по подписке. - URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=486006

Плахина, Л. Н. Методика воспитательной работы: рабочая тетрадь : учебное пособие / Л.

Н. Плахина, Н. В. Козлова, Ю. А. Дианова. — Пенза : ПензГТУ, [б. г.]. — Часть 1 : Теоретические основы процесса воспитания в учреждениях профессионального образования — 2012. — 56 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:<https://e.lanbook.com/book/62904>

в) Интернет-ресурсы:

<http://rospedclub.ru/> - клуб учителей «Доживем до понедельника» <http://www.ug.ru/> - информационный сайт «Учительской газеты» <http://slovar-vocab.com/> -сайт англо-русских словарей и энциклопедий <http://www.consultant.ru/about/software/cons/>. Информационная система «Консультант Плюс»
Информационно-правовой портал «Гарант.Ру» <http://www.garant.ru> <http://edu.ru/> Федеральный портал Российское образование
<https://urok.1sept.ru/> Открытый педагогический форум фестиваль «Открытый урок»
<http://www.schoolpress.ru> Преподавание истории и обществознания в школе. Школьная пресса.
<http://psychology.net.ru/> База профессиональных данных «Мир психологии» www.edu.ru
Федеральный портал «Российское образование» <http://pedsovet.org/forum/forum21.html> - виртуальный клуб «Учитель года». <http://www.openclass.ru/node/2796> - сайт «Открытый класс».
www.pedsovet.org - сайт Педсовет
<http://www.edu.ru/> - Российский общеобразовательный портал.

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

<https://vo.hse.ru/> Журнал «Вопросы образования»
<http://www.schoolpress.ru> Преподавание истории и обществознания в школе. Школьная пресса.

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «Консультант Плюс».

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к

которому (-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.3

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
обучающихся по практике.**

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП. 4

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики;
- 2) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики - отзыва):

Форма промежуточной аттестации - «дифференцированный зачет» (зачет с оценкой)

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.

Неудовлетворительно

обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.

Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (<u>части компетенции</u>)	Оценочные средства
	Подготовительный (ознакомительный) этап Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой исол документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами <u>внутреннего трудового распорядка.</u>	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-7 УК-8 ПК-2	Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии)
2	Основной этап - углубление и закрепление теоретических знаний, полученных в процессе изучения дисциплины «Методика воспитательной работы в школе и детских оздоровительных лагерях» («Школа вожатого» и др.) при исполнении обязанностей вожатого (воспитателя) летнего лагеря; - овладение важнейшими профессионально-педагогическими умениями и навыками самостоятельной работы с детскими и юношеским коллективом в условиях летнего лагеря; - овладение содержанием и различными формами и методами организации жизни и деятельности коллектива детей разного возраста в условиях самостоятельной работы в летнем лагере; - овладение методикой формирования и развития временного детского коллектива; - приобретение умений планировать и проводить мероприятия по обучению детей вопросам безопасности жизнедеятельности применительно к коллективному проживанию и отдыху в лесопарковой зоне, правилам поведения в случае возникновения чрезвычайной ситуации (ЧС)		

различного типа;
- развитие ответственного и творческого отношения к реализации единых педагогических требований в организации летнего досуга детей в

условиях лагеря _____

3. Заключительный этап

Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики - отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной

аттестации по практике. _____

Утверждена в составе Основной
профессиональной образовательной
программы высшего образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики

научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) археологическая / этнографическая

Направление подготовки (специальность)

44.03.5 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) программы

«"История" и "Обществознание"»

1. Общие положения.

Программа учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) археологическая / этнографическая (далее - учебная практика) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (утв. приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 № 125), локальными актами Университета.

2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики.

Учебная практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) «"История" и "Обществознание"».

Объем практики составляет 3 зачетных (-ые) единиц (-ы) (далее - з.е.), или 108 академических часов.

3. Вид, способы и формы проведения практики; базы проведения практики.

Вид практики - учебная

Тип практики - научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) археологическая / этнографическая - определяется типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовится обучающийся в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Формы проведения практики: дискретно по периодам проведения практики

Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП, на основании договоров, заключенных между Университетом и профильными организациями.

Практика может быть организована непосредственно в Университете, в том числе в его структурном подразделении.

Для руководства практикой, проводимой в Университете, обучающемуся назначается руководитель практики от Университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации.

4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Цель (-и) практики определяется (-ются) типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель (-и) практики состоит в ознакомлении обучающихся с организацией археологических / этнографической экспедиций, выявление значимости археологических и этнографических материалов в педагогической, проектной деятельности, а также получение первичных умений и навыков археологических и этнографических исследований.

Задачи практики:

Практика по получению первичных умений и навыков: археологическая:

- закрепить знания в области научно-исследовательской деятельности: теоретические знания учебного курса «Археология» на практике в ходе археологических раскопок и разведок; об особенностях залегания культурного слоя);

- использование в профессиональной деятельности методов научного исследования, ознакомиться на практике со способами и методикой изучения культурного слоя, а также со структурой различных археологических объектов (ямы, очаги, жилища и т.п.);

- сформировать умения по составлению планов изучаемых памятников, фиксации культурного слоя, разрезов, описания процесса работ (ведение дневника), отдельных объектов, погребений и стратиграфической ситуации; привить навыки постановки полевого лагеря, организации его функционирования и жизнеобеспечения; первичной обработки полученных материалов, составления полевых описей, хранения и транспортировки артефактов;

- использовать полученные практические знания при проектировании педагогической деятельности при реализации основных общеобразовательных программ (при преподавании дисциплины История).

Задачи учебной практики по получению первичных учений и навыков: этнографическая:

- закрепить знания в области научно-исследовательской деятельности: сбор и обработка полевой информации, анализ и интерпретация полученного материала на основе научных концепций этнографии; сбор, обобщение и обработка полученных фактов, а также подготовка к хранению полевого материала с использованием традиционных методов и современных информационных технологий;

- закрепить знания в области педагогической деятельности: использовать полученные практические знания при проектировании педагогической деятельности при реализации основных общеобразовательных программ (при преподавании дисциплины История, История Коми края, Краеведения, Обществознание (область Культура)).

Учебная практика направлена на формирование следующих универсальных компетенций обучающегося в соответствии с выбранным (-и) типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовятся обучающегося в соответствии с ОПОП:

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения
<p>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> <p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы сбора, отбора и обобщения информации; - правовые нормы, необходимые при профессиональной деятельности. реализации практики; - различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия; - основы коммуникации, нормы, правила и особенности ее осуществления в устной и письменной формах; - основные законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации; - основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов деятельности; - определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность, исходя из имеющихся ресурсов, соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной

деятельности;

- строить отношения с окружающими людьми, с коллегами;
- применять правила и нормы деловой коммуникации;
- анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;
- оказать первую помощь в чрезвычайных ситуациях, создавать безопасные условия реализации профессиональной деятельности. Владеть:
- способностью грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки;
- навыками отбора оптимальных технологий целедостижения; навыками работы с нормативными документами;
- способностью определять свою роль в команде на основе использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;
- навыками применения коммуникативных технологий для академического и профессионального взаимодействия;
- навыками коммуникации с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм; - навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности. _

5. Содержание практики.

Учебная практика проходит в три этапа:

подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
	<u>Подготовительный (ознакомительный) этап</u>
	Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, рабочим графиком (планом) проведения практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
	Основной этап
	Археологическая практика <ul style="list-style-type: none"> - работа на археологическом объекте, фото- фиксация полевого материала; - уяснение понятийного аппарата: тип археологического памятника, датировка памятника; вещественные источники; атрибуция вещественных источников; - подготовка развернутого плана занятия по теме «Археологической объект как исторический источник» с презентацией иллюстративного материала. Этнографическая практика: <ul style="list-style-type: none"> - знакомство с планировочной структурой населенного пункта; типологией жилых и хозяйственных построек; декора дома; внутренней планировочная структура избы; вещным миром избы. - общая характеристика места проведения практики (планировочная структура населенного пункта, типы жилых и хозяйственных построек, какие деревья и кустарники высаживают на приусадебном участке, внутренняя планировка избы и ее наполнение). - подготовка развернутого плана занятия по теме «Домостроительство коми (зырян)» с презентацией <u>иллюстративного материала</u>.
	Заключительный этап
	<u>Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики - отзыва</u>

руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.

6. Формы отчетности по практике.

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой.

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник учебной практики;
- отчет о прохождении учебной практики;
- материалы практики (при наличии);

Руководитель практики от Университета представляет характеристику - отзыв. Руководитель практики от профильной организации представляет характеристику работы обучающегося.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение 1).

8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.

а) основная литература:

Этнология (этнография) : учебник для академического бакалавриата / В. А. Козьмин [и др.] ; под редакцией В. А. Козьмина, В. С. Бузина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 438 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00916-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://biblio-online.ru/book/etnologiya-etnografiya-432094>

Евсеев, В. А. Этнология и социальная антропология : учебное пособие для академического бакалавриата / В. А. Евсеев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 241 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5534-11545-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://biblio-online.ru/book/etnologiya-i-socialnaya-antropologiya-446577>

Добровольская, М.В. Археология : учебное пособие / М.В. ;Добровольская, А.Ю. ;Можайский. - Москва : Прометей, 2012. - 116 с. : ил. - Режим доступа: по подписке.

- URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437295>

б) дополнительная литература:

Максимов, А. Н. Этнографические труды. Избранное / А. Н. Максимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 332 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-10166-9.

— Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://biblio-online.ru/book/etnograficheskie-trudy-izbrannoe-456455>

Харузина, В. Н. Введение в этнографию / В. Н. Харузина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 191 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-11421-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://biblio-online.ru/book/vvedenie-v-etnografiyu-457098>

Фаган Б., Археология. В начале / Фаган Б., ДеКорс К. - М. : Техносфера, 2007. - 592 с. - ISBN 978-5-94836-119-2 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL:<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785948361192.html>

в) Интернет-ресурсы:

<http://www.zo.syktso.ru> Сайт Музея археологии и этнографии СГУ им. Питирима Сорокина. Традиционный костюм коми (зырян)

<http://www.zp.syktso.ru> Сайт Музея археологии и этнографии СГУ им. Питирима Сорокина. Кухонный инструментарий

<http://www.zk.syktso.ru> Сайт Музея археологии и этнографии СГУ им. Питирима Сорокина. Зырянская кухня

<http://foto1com/komi/ethnography/> Сайт Центра коми культуры города Сыктывкара

<http://www.usingenglish.com/> -сайт учебных материалов и тестового контроля знаний по английскому языку для самостоятельного изучения и контроля уровня освоения английского языка

<http://iea-ras.ru/> Институт этнологии и антропологии РАН

<http://ethnomuseum.ru/> Российский этнографический музей

www.sovnet.ru Национальная ассоциация управления проектами

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

<https://www.archaeolog.ru/ru/el-bib/el-cat/el-periodical/ros-arch> Журнал Российская археология
<https://journal.iea.ras.ru/> Журнал Этнографическое обозрение

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных

систем (при необходимости).

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «Консультант Плюс».

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.3

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП. 4

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики;
- 2) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики - отзыва):

Форма промежуточной аттестации - «дифференцированный зачет» (зачет с оценкой)

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.

Неудовлетворительно

обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию.; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.

Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1.	Подготовительный (ознакомительный) этап Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-8	Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии)
2.	Основной этап Археологическая практика - работа на археологическом объекте, фотофиксация полевого материала; - уяснение понятийного аппарата: тип археологического памятника; датировка памятника; вещественные источники; атрибуция вещественных источников; - подготовка развернутого плана занятия по теме «Археологический объект как исторический источник» с презентацией иллюстративного материала. Схема написания развернутого плана занятия по теме «Археологический памятник» Целевая аудитория: (младший школьный возраст или др.) Продолжительность: (30 мин или др.) Цель занятия: Задачи занятия: План занятия: 1. Введение: Общая характеристика археологической культуры, к которой относится археологический памятник 2. Основная часть: Демонстрация планов и фотографий археологического объекта, вещевого инвентаря; рассказ о каждом объекте. 3. Заключение: резюме по теме занятия 4. Список источников и литературы		

Этнографическая практика:

- знакомство с планировочной структурой населенного пункта; типологией жилых и хозяйственных построек; декора дома; внутренней планировочной структура избы; вещным миром избы.

- подготовка развернутого плана занятия по теме «Домостроительство коми (зырян)» с презентацией иллюстративного материала.

Схема написания развернутого плана занятия по теме «Домостроительство коми (зырян)»

Целевая аудитория: (младший школьный возраст или др.)

Продолжительность: (30 мин или др.)

Цель занятия:

Задачи занятия:

План занятия:

1. Введение: Общая характеристика культурного пространства коми (зырян)
2. Основная часть: Демонстрация планов и фотографий населенных пунктов, типов домов, декора, вещного наполнения избы; рассказ о каждом объекте.
3. Заключение: резюме по теме занятия

4. Список источников и литературы

3. Заключительный этап

Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики - отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной

аттестации по практике. _____

Утверждена в составе Основной
профессиональной образовательной
программы высшего образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики ознакомительная практика

Направление подготовки (специальность)

44.03.5 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) программы

«"История" и "Обществознание"»

1. Общие положения.

Программа учебной практики: ознакомительная практика (далее - учебная практика) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (утв. приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 № 125), локальными актами Университета.

2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики.

Учебная практика относится к обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) «"История" и "Обществознание"».

Объем практики составляет 4 зачетных (-ые) единиц (-ы) (далее - з.е.), или 144 академических часов.

3. Вид, способы и формы проведения практики; базы проведения практики.

Вид практики - учебная

Тип практики - ознакомительная практика- определяется типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовится обучающийся в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Формы проведения практики: дискретно по периодам проведения практики

Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП, на основании договоров, заключенных между Университетом и профильными организациями.

Практика может быть организована непосредственно в Университете, в том числе в его структурном подразделении.

Для руководства практикой, проводимой в Университете, обучающемуся назначается руководитель практики от Университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации.

4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Цель (-и) практики определяется (-ются) типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель (-и) практики: сформировать представление о специфике педагогической профессии в процессе изучения особенностей организации педагогического процесса в образовательном учреждении.

Задачи практики:

- Изучить нормативно-правовые документы в области образования;
- Дать общую характеристику образовательного учреждения, выявить особенности организации учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении;
- Осуществить анализ основных направлений профессиональной деятельности учителя;
- Рассмотреть личностные и профессиональные качества, необходимые для осуществления педагогической деятельности;
- Развивать умения вступать в контакт с детьми, организовывать внеклассную деятельность учащихся;
- Развивать умения анализировать деятельность учителя по организации и проведению уроков, выделять главные моменты в наблюдаемых явлениях, делать выводы;
- Способствовать пониманию сущности и социальной значимости своей будущей профессии, проявлению к ней устойчивого интереса;
- Развивать умения находить необходимые источники информации, использовать информационно-коммуникационные технологии при оформлении и предъявлении результатов деятельности.

Учебная практика направлена на формирование следующих универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций обучающегося в соответствии с выбранным (-и) типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовятся обучающегося в соответствии с ОПОП:

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения
<p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> <p>ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p> <p>ПК-1 Способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы коммуникации, нормы, правила и особенности ее осуществления в устной и письменной формах; - основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации; - основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда; - общее представление о праве, его значении и признаках, структуре, видах правовых норм, системе права, основных источниках права в РФ, юридической ответственности, основных способы толкования права; - содержание основных нормативных правовых актов конституционного, гражданского, трудового, семейного, уголовного права, а также законодательных актов в сфере образования и иных правовых актов, регулирующих основные направления профессиональной деятельности; - значение соблюдения принципа законности в сфере профессиональной деятельности. - сущность современных методик и технологий, в том числе и информационных для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса на разных образовательных ступенях; критерии оценки качества учебно-воспитательного процесса на конкретной образовательной ступени конкретного образовательного учреждения; особенности современных методик и технологий, в том числе и информационных на конкретной образовательной ступени конкретного образовательного учреждения. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять правила и нормы деловой коммуникации; - анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; - планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей; - использовать нормативные правовые акты (далее НПА), юридические документы в своей профессиональной деятельности; - находить НПА, требуемые для разрешения правовой ситуации, в актуальной редакции, понимать смысл их положений; - на базовом уровне анализировать и интерпретировать правовые нормы применительно к конкретным ситуациям; - анализировать и систематизировать разнообразную правовую информацию для достижения целей профессиональной деятельности <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения коммуникативных

технологий для академического и профессионального взаимодействия; - навыками коммуникации с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм; - способен выстраивать траекторию саморазвития посредством обучения по дополнительным образовательным программам; - базовыми навыками работы с правовыми документами, анализа правовых явлений, юридических фактов, правовых норм, правовых отношений в области образования, а также наиболее значимых сферах общественной жизни.

5. Содержание практики.

Учебная практика проходит в три этапа:

подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
	<p style="text-align: center;"><u>Подготовительный (ознакомительный) этап</u></p> <p>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, рабочим графиком (планом) проведения практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p>
	<p style="text-align: center;">Основной этап</p> <p>- знакомство с образовательным учреждением, его традициями, педагогическим коллективом, учебным кабинетом, обучающимися; опытом работы педагогов; - посещение уроков (занятий, в т.ч. записи уроков в случае дистанционного прохождения практики), конспектирование и подготовка анализа уроков педагогов по предлагаемым критериям в соответствии с «Примерная основная образовательная программа основного общего образования»; - определение структуры планируемых результатов урока педагога; - анализ видеоурока по ФГОС (по предлагаемой схеме) - выявление личностных, метапредметных и предметных <u>результатов урока педагога</u>.</p>
	<p style="text-align: center;">Заключительный этап</p> <p>Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики - отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.</p>

6. Формы отчетности по практике.

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой.

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник учебной практики;
- отчет о прохождении учебной практики;
- материалы практики (при наличии);

Руководитель практики от Университета представляет характеристику - отзыв. Руководитель практики от профильной организации представляет характеристику работы обучающегося.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение 1).

8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.

а) основная литература:

Кузнецов, В. В. Введение в профессионально-педагогическую специальность : учебник и практикум для вузов / В. В. Кузнецов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 222 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07426-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/vvedenie-v-professionalno-pedagogicheskuyu-specialnost-451743>

Сударчикова, Л. Г. Введение в основы педагогического мастерства : учебное пособие / Л. Г. Сударчикова. — 3-е изд. — Москва : ФЛИНТА, 2014. — 377 с. — ISBN 978-5-97651968-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:<https://e.lanbook.com/book/51886>

б) дополнительная литература:

Андриенко, О. А. Педагогика. Введение в педагогическую деятельность / О. А. Андриенко, М. С. Мантрова. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 101 с. — ISBN 978-5-97654193-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:<https://e.lanbook.com/book/125504>

в) Интернет-ресурсы:

<https://his.1sept.ru/urok/index.php> Сайт Я иду на урок истории и обществознания

Преподавание истории и обществознания в школе // Школьная пресса. www.school.edu.ru

Российский общеобразовательный портал - <http://www.wordsmyth.net/> -сайт учебных

англо-русских словарей <http://www.bibliomania.com/1/7/299/2034/frameset.html> -сайт для самостоятельного изучения английского языка Информационная система «Консультант

Плюс» <http://www.consultant.ru/about/software/cons/>.

Информационно-правовой портал «Гарант.Ру» <http://www.garant.ru> <http://pravo.gov.ru>

Государственная система правовой информации - официальный

интернет-портал правовой информации

<https://urok.1sept.ru/> Открытый педагогический форум фестиваль «Открытый урок»

<https://www.uchportal.ru/federalnyj> -perechen-uchebnikov-na-2019-2020-uchebnyj -god

Федеральный перечень учебников на 2019-2020 уч.г.

<http://school.historians.ru/?cat=23> Ассоциация учителей истории и обществознания

<https://alleng.org/edu/histhtm> Образовательные ресурсы Интернет - История.

<https://alleng.org/edu/socialhtm> Образовательные ресурсы Интернет - Обществознание.

<http://pish.ru/> Преподавание истории в школе: научно-теоретический и методический журнал.

<http://www.schoolpress.ru>

<http://rospedclub.ru/> - клуб учителей «Доживем до понедельника»

<http://www.ug.ru/> - информационный сайт «Учительской газеты»

<http://www.openclass.ru/node/2796> - сайт «Открытый класс».

www.pedsovet.org - сайт Педсовет

<http://www.proshkolu.ru/discover/> - дискавери «Про школу»

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

<https://sudact.ru/law/primernaia-osnovnaia-obrazovatelnaia-programma-osnovnogo-obshchego-obrazovaniia/>

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «Консультант Плюс».

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.3

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о

материально-технических условиях реализации образовательной программы.

11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП. 4

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики;
- 2) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики - отзыва):

Форма промежуточной аттестации - «дифференцированный зачет» (зачет с оценкой)

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.

Неудовлетворительно

обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.

Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1.	Подготовительный (ознакомительный) этап Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	УК-4 УК-5 УК-6 ОПК-1 ПК-1	Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии)
2.	Основной этап - Изучить законодательство и нормативные документы в области образования, в т.ч. изучить сайты образовательного учреждения (базы практики); - Определить стиль педагогической деятельности учителя; - Выявить в соответствии с «Примерной основной образовательной программой основного общего образования» ФГОС 1) оценить два (один по истории, один по обществознанию) из посещенных уроков по критериям метапредметных результатов (выявить межпредметные понятия (при наличии), регулятивные УУД, познавательные УД, коммуникативные УУД); 2) оценить два (один по истории, один по обществознанию) из посещенных уроков по критерию предметных результатов. 3) оценить два (один по истории, один по обществознанию) из посещенных уроков по критерию личностных результатов. Схема анализа видеоурока по ФГОС: I. Мотивация: 1 уровень Эмоциональная (доброжелательность, заинтересованность учебным материалом) 2 уровень Эмоциональная,		

содержательная (интересные формы, нестандартный урок и др)

3 уровень Эмоциональная, содержательная, социальная (ученик осознаёт, насколько важен для него учебный материал)

II. целеполагание:

1 уровень Цель урока определяется учителем

2 уровень Цель урока согласуется в обсуждении с учениками

3 уровень Оформляются несколько целей урока (учителем- для себя, учениками- для себя)

III. Учебный характер действий:

1 уровень Репродуктивный (выполнение по образцу)

2 уровень Репродуктивный с включением самостоятельной работы

3 уровень Поисковый, творческий

IV. Формы освоения урока: -

самостоятельная;

-работа в парах;

-работа в группах;

-индивидуальная;

-фронтальная

V. Управление познавательной деятельностью школьника и характеристика деятельности учащихся на уроке

1 уровень Ученик:

-принимает проблемную ситуацию, заданную учителем;

-принимает цели и задачи, поставленные учителем;

-использует предложенный алгоритм действий; Использует предложенные ресурсы

2 уровень Ученик:

-принимает проблемную ситуацию, заданную учителем;

-ставит цель, формулирует задачи по достижению заданной цели; -выбирает алгоритм решения задач из предложенных алгоритмов; -выбирает необходимые ресурсы; -самостоятельно осуществляет текущий контроль своих действий.

3 уровень Ученик:

-самостоятельно выявляет и формулирует проблему;

-ставит цель, определяет задачи, способы достижения цели и предполагаемые результаты;

-создаёт алгоритм действий; - находит ресурс для выполнения действий;

-соотносит запланированный и полученный результат;

-планирует свою дальнейшую деятельность.

VI. Методы, используемые на уроке

-исследовательский;
-проблемное изложение; -
репродуктивный;
-эвристический;

-объяснительно- иллюстративный

VII. Применение инновационных технологий (эффективность применения)

-ИКТ; -проектная деятельность; -
Технология продуктивного чтения; -
Проблемно- диалогический урок; -
исследовательская

VIII. Коммуникация учащихся

1 уровень Соблюдает речевые нормы и процедуру работы в группе

2 уровень Задают вопросы на понимание, договариваются о процедуре работы в группе.

3 уровень Используют средства письменной коммуникации, адекватные цели, успешно справляются с конфликтной ситуацией

IX. Формирование УУД

1 уровень Наличие в конспекте урока. Во время объяснения нового материала преобладает время активного объяснения материала учителем;

2 уровень Активное объяснение материала учителем с включением проблемных вопросов, эвристической беседы

3 уровень Оптимальное сочетание объяснения материала учителем с сообщениями учащихся. Объяснение материала носит проблемный характер

X. Организация обратной связи на уроке

1 уровень Обратная связь на уровне контроля: Учитель спрашивает- ученик отвечает. Отношения на уровне «субъект-объект» (учитель учит ученика)

2 уровень Инициатива исходит от учителя (ставит проблему и т.п.), но ученики могут выбрать способы и формы обратной связи. Отношения строятся на уровне «субъект- объект/субъект». При организации обратной связи учитель учитывает разные способы восприятия информации учащимися.

3 уровень Постоянное «субъект/субъектное» взаимодействие между учителями и учащимися, учеников между собой; совместное моделирование ситуаций для проявления компетентностей как учителя, так и учеников. Обратная связь как особая образовательная среда (оценки обсуждаются)

совместно с учащимися). Рефлексия, самооценка не только результата, но и деятельности.

XI. Система оценивания достижений учащихся

1 уровень Самооценка учащихся на основе словесной характеристики

2 уровень Включение учащихся в обсуждение ответа

3 уровень Выстраивание своей траектории обучения на уроке, заявка на оценку.

XII. Рефлексия

1 уровень Ученики высказываются по поводу результата урока

2 уровень Ученики оценивают результат и процесс деятельности

3 уровень Ученики объективно анализируют результаты урока и определяют субъективное значение результатов деятельности

XIII. Результативность урока

1 уровень Результаты урока совпадают с целью урока, поставленной учителем

2 уровень Результаты урока совпадают с целью урока, сформулированной совместно с учениками

3 уровень Результаты урока совпадают с субъективными целями учеников и результатами контрольного среза

XIV. Домашнее задание

1 уровень Задания, подобные классным. Объем не более 25-30% от классной работы

2 уровень Задания, дифференцированного характера.

3 уровень Контекстные задания, для решения которых необходима информация.

Выводы и рекомендации

3. Заключительный этап

Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики - отзыва руководителя практики от университета, пр отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.

Утверждена в составе Основной
профессиональной образовательной
программы высшего образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики

**технологическая практика "Моделирование урока по стандартам
нового поколения"**

Направление подготовки (специальность)

44.03.5 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) программы

«"История" и "Обществознание"»

1. Общие положения.

Программа учебной практики: технологическая практика "Моделирование урока по стандартам нового поколения" (далее - учебная практика) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (утв. приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 № 125), локальными актами Университета.

2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики.

Учебная практика относится к обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) «"История" и "Обществознание"».

Объем практики составляет 6 зачетных (-ые) единиц (-ы) (далее - з.е.), или 216 академических часов.

3. Вид, способы и формы проведения практики; базы проведения практики.

Вид практики - учебная

Тип практики - технологическая практика "Моделирование урока по стандартам нового поколения"- определяется типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовится обучающийся в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Формы проведения практики: дискретно по периодам проведения практики

Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП, на основании договоров, заключенных между Университетом и профильными организациями.

Практика может быть организована непосредственно в Университете, в том числе в его структурном подразделении.

Для руководства практикой, проводимой в Университете, обучающемуся назначается руководитель практики от Университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации.

4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Цель (-и) практики определяется (-ются) типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель (-и) практики состоит в ознакомлении с основными подходами разработки педагогом технологической карты урока в соответствии с требованиями ФГОС и формировании практических навыков по созданию технологической карты урока в контексте системно-деятельностного подхода.

Задачи практики:

- закрепить теоретические знания по методике обучения истории и обществознания;
- сформировать умения использовать современные технологии, методы и приемы моделирования уроков истории и обществознания по стандартам нового поколения;
- привить навыки моделирования разных типов уроков истории и обществознания по стандартам нового поколения.

Учебная практика направлена на формирование следующих универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций обучающегося в соответствии с выбранным (-и) типом (-ами) задачи (задач)) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовятся обучающегося в соответствии с ОПОП:

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых)	Знать: - принципы сбора, отбора и обобщения информации; - правовые нормы, необходимые для достижения поставленной цели при реализации проекта; - основы коммуникации, нормы, правила и особенности ее осуществления в устной и письменной формах; - общее представление о праве, его значении и признаках, структуре, видах правовых норм,

языке(ах)

ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

ПК-1 Способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса ПК-3

Способен образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов ПК-4Способен образовательных программ и их элементов ПК-5 Способен проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся по преподаваемым учебным предметам

системе права, основных источниках права в РФ, юридической ответственности, основные способы толкования права;

- содержание основных нормативных правовых актов конституционного, гражданского, трудового, семейного, уголовного права, а также законодательных актов в сфере образования и иных правовых актов, регулирующих основные направления профессиональной деятельности;

- значение соблюдения принципа законности в сфере профессиональной деятельности;

- сущность современных методик и технологий, в том числе и информационных для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса на разных образовательных ступенях; критерии оценки качества учебно-воспитательного процесса на конкретной образовательной ступени конкретного образовательного учреждения; особенности современных методик и технологий, в том числе и информационных на конкретной образовательной ступени конкретного образовательного учреждения.

- педагогические основы формирования развивающей образовательной среды для достижения личностных, предметных и мета- предметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов;

- принципы, содержание, алгоритм проектирования образовательного пространства, специальные условия, необходимые для лиц с ограниченными возможностями здоровья, специфику инклюзивного подхода в образовании;

- особенности проектирования общеобразовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов их освоения; основные подходы и направления работы в области профессиональной ориентации, поддержки и сопровождения профессионального самоопределения при общеобразовательных программах; особенности одаренных детей и их психолого-педагогического сопровождения в системе образования определенной ступени.

Уметь:

- соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов деятельности;

- определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность, исходя из имеющихся ресурсов, соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности;

- применять правила и нормы деловой коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах);

- использовать нормативные правовые акты (далее НПА), юридические документы в своей профессиональной деятельности;

- находить НПА, требуемые для разрешения правовой ситуации, в актуальной редакции, понимать смысл их положений; на базовом

уровне анализировать и интерпретировать правовые нормы применительно к конкретным ситуациям;

- анализировать и систематизировать разнообразную правовую информацию для достижения деятельности;

- использовать современные методики и технологии для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса на конкретной образовательной ступени конкретного образовательного учреждения; осуществлять оценку качества учебно-воспитательного процесса; создавать условия для рефлексии учащихся результатов работы; применять информационные технологии и специализированное программное обеспечение для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса на конкретной образовательной ступени образовательного учреждения;

- использовать особенности развивающей образовательной среды для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения;

- разрабатывать проекты в сфере образования с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений, в том числе в условиях инклюзии;

- проектировать образовательные программы и совместно с учащимися и их родителями индивидуальные образовательные маршруты освоения общеобразовательных программ с учетом фактического уровня подготовленности, состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей учащихся, данных маркетинговых исследований в образовании. Владеть:

- способностью грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки;

- навыками отбора оптимальных технологий целедостижения;

- навыками работы с нормативными документами;

- навыками применения коммуникативных технологий для академического и профессионального взаимодействия;

- базовыми навыками работы с правовыми документами, анализа правовых явлений, юридических фактов, правовых норм, правовых отношений в области образования, а также наиболее значимых сферах общественной жизни;

- технологиями обеспечения качества учебно-воспитательного процесса на конкретной образовательной ступени конкретного образовательного учреждения;

- основными способами фиксации динамики достижений учащихся;

- способами создания развивающей образовательной среды для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения; –

- современными технологиями проектирования здоровьесберегающего образовательного пространства, в том числе в условиях инклюзии;
- способами анализа и критической оценки различных концепций и подходов к построению и содержанию образовательных программ, способами проектной деятельности в системе образования определенной ступени.

5. Содержание практики.

Учебная практика проходит в три этапа:

подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
	<u>Подготовительный (ознакомительный) этап</u>
	Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, рабочим графиком (планом) проведения практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами <u>внутреннего трудового распорядка.</u>
	Основной этап
	При конструировании технологической карты урока необходимо учитывать следующие позиции: - должен быть описан весь процесс деятельности с указанием конечного результата; - должны быть указаны все операции, их составные части с максимально полным отражением их последовательности; - должны быть названы материалы, перечислено оборудование, указаны инструменты; - должна быть отражена координация и синхронизация действий всех субъектов педагогической деятельности; - должно быть рассчитано время выполнения всех операций. Структура технологической карты: - название темы занятия, общей тематики раздела с указанием часов, отведенных на ее изучение; - список предметных, личностных, метапредметных результатов учащихся; - метапредметные связи в рамках курса; - указание форм работы на уроке; - этапы изучения темы с указанием целей и прогнозируемых результатов (в т.ч. практические и диагностические задания). Этапы урока, которые должны быть отражены в технологической карте:
	Организация класса. Проверка домашнего задания. Актуализация знаний. Ознакомление с новым материалом. Первичная проверка изученного материала. Закрепление. Применение полученных в ходе занятия знаний на практике. Обобщение и систематизация. Домашнее задание. Подведение итогов.
	Технологическая карта составляется в виде таблицы, где столбцами отражены следующие элементы:
	1 вариант: этапы урока; время; деятельность учителя; деятельность обучающихся; методы, приемы и формы обучения; прогнозируемый результат образовательной деятельности; учебно - методическое обеспечение.
	2 вариант технологической карты предусматривает разделение деятельности учителя и учащихся. Деятельность учащихся разделяется на познавательную, коммуникативную и регулятивную деятельности, каждая из которых, в свою очередь, делится на осуществляемые действия и формируемые способы деятельности.
	3 вариант этапы урока; виды работы, формы, методы, приемы; содержание педагогического взаимодействия делится на деятельность учителя и деятельность обучающихся; формируемые УУД; планируемые результаты.
	Структурную форму технологической карты каждый студент выбирает сам, исходя из своих педагогических предпочтений. Алгоритм составления технологической карты
	Определить и сформулировать тему урока, место темы в учебном курсе, ведущие понятия, на которые опирается данный урок.
	Сформулировать целевую установку урока, обозначить обучающие, развивающие и воспитывающие функции урока.
	Спланировать учебный материал, подобрать учебные задания, целью которых является: узнавание нового материала, его воспроизведение; применение знаний в знакомой ситуации; применение знаний в новой ситуации; творческий подход к знаниям.
	Упорядочить учебные задания в соответствии с принципом «от простого к сложному».
	Составить три набора заданий: задания, подводящие ученика к воспроизведению материала; задания, способствующие осмыслению материала учеником; творческие задания.
	Продумать уникальность урока. Каждый урок должен содержать что-то, что вызовет удивление, восторг учеников — одним словом то, что они будут помнить, когда все забудут. Это может быть интересный факт, <u>неожиданное открытие, эффектный опыт, нестандартный подход уже к известному материалу.</u>

Сгруппировать учебный материал. Для этого подумать, в какой последовательности будет организована работа с отобранным материалом, как будет осуществлена смена видов деятельности учащихся. Спланировать контроль за деятельностью учащихся на уроке, для чего продумать: — что контролировать;

— как контролировать; — как использовать результаты контроля. Подготовить оборудование для урока. Составить список необходимых учебно-наглядных пособий, приборов и т.д.

Продумать вид классной доски, чтобы весь новый материал остался на доске в виде опорного конспекта. Продумать задания на дом: его содержательную часть, а также рекомендации по его выполнению. Необходимо записать в технологическую карту общие сведения:

Предмет:

Тема урока:

Тип урока:

Прогнозируемые результаты: личностные, метапредметные, предметные
Дидактические средства: учебник, памятки, карточки с заданиями.

Оборудование:

Не стоит излишне нагружать технологическую карту урока. Это только затруднит ее использование во время занятия.

При желании в технологическую карту можно добавить графу «Время», «Использование ИКТ», «Способ

промежуточного контроля» и др.

В технологической карте указываются традиционные этапы урока. Иногда, в зависимости от типа урока, некоторые этапы

можно объединить или исключить. Для указания УУД и планируемых результатов можно использовать материал рабочей

программы. Следует помнить, что урок должен иметь воспитательный и развивающий характер. В технологической карте

необходимо использовать соответствующие формулировки: «способствовать формированию (развитию или воспитанию)

...» или «создать условия для формирования (развития или воспитания) ».

После технологической карты можно разместить необходимые дополнения: схемы, образцы решения, тесты. Можно

воспользоваться специальными компьютерными программами, которые ускоряют процесс создания технологической

карты. Они содержат рабочую программу по определенному предмету, описание всех УУД и планируемых результатов.

При введении в электронный конструктор темы и номера урока все соответствующие параметры автоматически вносятся

в шаблон технологической карты. Учитель осуществляет коррекцию и заполняет содержательный раздел карты. С

помощью технологической карты можно провести анализ и самоанализ урока (как системный, так и аспектный). Такая

форма проектирования урока дает учителю возможность оценить каждый этап урока, правильность отбора содержания,

адекватность применяемых методов и форм работы. Технологическая карта позволяет увидеть учебный материал

целостно и системно, проектировать образовательный процесс по освоению темы, гибко использовать эффективные

приёмы и формы работы с детьми на уроке, согласовывать действия учителя и учащихся, организовывать

самостоятельную деятельность школьников в процессе обучения, осуществлять интегративный контроль результатов

учебной

деятельности

Заключительный этап

Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики - отзыва руководителя

практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации

по практике.

6. Формы отчетности по практике.

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой.

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник учебной практики;
- отчет о прохождении учебной практики;
- материалы практики (при наличии);

Руководитель практики от Университета представляет характеристику - отзыв.
Руководитель практики от профильной организации представляет характеристику работы обучающегося.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение 1).

8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.

а) основная литература:

Шоган, В. В. Методика преподавания истории в школе : учебное пособие для вузов /

В. В. Шоган, Е. В. Сторожакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 433 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11816-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/metodika-prepodavaniya-istorii-v-shkol e-456197>

Бахмутова, Л. С. Методика преподавания обществознания : учебник и практикум для вузов / Л. С. Бахмутова, Е. К. Калущая. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06115-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/metodika-prepodavaniya-obschestvoznaniya-450311>

Дрозд, К. В. Проектирование образовательной среды : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / К. В. Дрозд, И. В. Плаксина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 437 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-53406592-3. — Текст URL:<https://urait.ru/book/proektirovanie-obrazovatelnoy-sredy-412082>

б) дополнительная литература:

Сычева, Т.А. Методика преподавания истории и обществознания: электронный курс лекций : тексто-графические учебные материалы : [16+] / Т.А. ;Сычева ; Кемеровский государственный университет, Кафедра новейшей отечественной истории. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2014. - 104 с. : ил., табл. - Режим доступа: по подписке. - URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574230>

в) Интернет-ресурсы:

<https://his.1sept.ru/urok/index.php> Сайт Я иду на урок истории и обществознания

<https://cyberleninka.ru/> Научная электронная библиотека КиберЛенинка

Информационная система «Консультант Плюс»

<http://www.consultant.ru/about/software/cons/>.

<https://urok.1sept.ru/> Открытый педагогический форум фестиваль «Открытый урок»

<http://www.schoolpress.ru> Преподавание истории и обществознания в школе. Школьная пресса.

<https://vo.hse.ru/> Журнал «Вопросы образования» www.sovnet.ru

Национальная ассоциация управления проектами

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

<https://rosuchebnik.ru/metodicheskaja-pomosch/materialy/type-tehnologicheskaya-karta-uroka/>,

<https://cyberleninka.ru/article/n/osnovnye-podhody-k-razrabotke-tehnologicheskoy-karty-uroka>

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «Консультант Плюс».

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.3

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.4

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики;
- 2) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики - отзыва):

Форма промежуточной аттестации - «дифференцированный зачет» (зачет с оценкой)

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.

Неудовлетворительно

обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.

Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1.	Подготовительный (ознакомительный) этап Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	УК-1 УК-2 УК-4 ОПК-2 ПК-1 ПК-3 ПК-4 ПК-5	Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии)
2.	Основной этап - изучение научно-методической литературы; - подготовка конспектов изученной научно-методической литературы; - анализ технологической карты урока; - посещение уроков опытных учителей; - анализ посещенных уроков; - разработка технологической карты урока; - подготовка краткого резюме технологической карты на русском и иностранном (изучаемом) языках.		
3.	Заключительный этап Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики - отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.		

Утверждена в составе Основной
профессиональной образовательной
программы высшего образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики

**научно-исследовательская работа (получение первичных навыков
научно-исследовательской работы) архивная / музейная**

Направление подготовки (специальность)

44.03.5 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) программы

«"История" и "Обществознание"»

1. Общие положения.

Программа учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) архивная / музейная (далее - учебная практика) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (утв. приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 № 125), локальными актами Университета.

2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики.

Учебная практика относится к вариативной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) «"История" и "Обществознание"».

Объем практики составляет 3 зачетных (-ые) единиц (-ы) (далее - з.е.), или 108 академических часов.

3. Вид, способы и формы проведения практики; базы проведения практики.

Вид практики - учебная

Тип практики - научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) архивная / музейная- определяется типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовится обучающийся в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Формы проведения практики: непрерывно

Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП, на основании договоров, заключенных между Университетом и профильными организациями.

Практика может быть организована непосредственно в Университете, в том числе в его структурном подразделении.

Для руководства практикой, проводимой в Университете, обучающемуся назначается руководитель практики от Университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации.

4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Цель (-и) практики определяется (-ются) типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель (-и) практики: состоит в ознакомлении обучающихся с организацией музейного и архивного дела и выявлении значимости музеев и архивов в педагогической и проектной деятельности, а также получение первичных умений и навыков музейной и архивной работы.

Задачи практики:

- определить способы организации взаимодействия музейных (архивных) организаций, детских коллективов и родителей (законных представителей);
- закрепить знания в области теоретических, методологических и методических основ архивного и музейного дела;
- сформировать умения работы с научной литературой, архивными документами, музейными экспонатами;
- привить навыки работы с артефактами (атрибуция, классификация, интерпретация), работы с учетно-фондовой документацией.

Учебная практика направлена на формирование следующих универсальных компетенций обучающегося в соответствии с выбранным (-и) типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовятся обучающегося в соответствии с ОПОП:

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: - возрастные и личностные особенности музейной аудитории; - принципы диалогового стиля общения; - модели взаимодействия музейных/архивных организаций, детских коллективов и родителей (законных представителей) с учетом требований

<p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> <p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>образовательных стандартов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательство и нормативные документы в области музееведения и архивоведения; - теоретические, методологические и методические основы музейного/архивного дела. Уметь: - учитывать возрастные и личностные особенности музейной аудитории; - проектировать содержательный диалог; - применять модели взаимодействия музейных/архивных организаций, детских коллективов и родителей (законных представителей); - применять нормативные акты в профессиональной деятельности; - ставить и решать исследовательские задачи в области музейной/архивной работы и музейной педагогики; - использовать в профессиональной деятельности умения работы с научной литературой, архивными документами, артефактами. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками проектирования содержательного диалога, участниками которого могут быть учащиеся, музейные педагоги, учителя и архивно- музейно-образовательное пространство. - навыками подготовки урока или внеурочного мероприятия с использованием возможностей <u>музейной педагогики, музейного/архивного дела.</u>
--	--

5. Содержание практики.

Учебная практика проходит в три этапа:

подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
	<p style="text-align: center;"><u>Подготовительный (ознакомительный) этап</u></p> <p>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, рабочим графиком (планом) проведения практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами <u>внутреннего трудового распорядка.</u></p> <p style="text-align: center;">Основной этап</p> <p>Изучение законодательной базы музейного/архивного дела в РФ (ФЗ № 54-ФЗ «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации», ФЗ № 125-ФЗ "Об архивном деле в РФ" и др.); Изучение различных моделей взаимодействия образовательных учреждений и музеев: "урок-музей", "мобильный музей", "виртуальный музей", "музейный экспонат в проектной работе" и т.д. Знакомство с экспозиционной деятельностью Музея археологии и этнографии СГУ им. Питирима Сорокина (216 ауд., 4 корп.), архивов и музеев г. Сыктывкара. Определение возможностей указанных учреждений с целью обучения и воспитания в соответствии с требованиями образовательных стандартов. Выбор темы экскурсии, урока, внеурочного мероприятия, поиск литературы, иллюстративного материала и т.д. Разработка развернутого проекта экскурсии, конспекта урока с применением возможностей музейной педагогики и архивного дела, внеурочного мероприятия (на выбор студента) с учетом возрастных и <u>личностных особенностей обучающихся.</u></p>
	<p style="text-align: center;">Заключительный этап</p> <p>Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики - отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.</p>

6. Формы отчетности по практике.

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой.

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник учебной практики;
- отчет о прохождении учебной практики;
- материалы практики (при наличии);

Руководитель практики от Университета представляет характеристику - отзыв. Руководитель практики от профильной организации представляет характеристику работы обучающегося.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение 1).

8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.

а) основная литература:

Стрельникова, М.А. Музееведение : учебно-методическое пособие / М.А. ;Стрельникова ; Федеральное агентство по образованию, Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина. - Елец : Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2006. - Ч. 1. Теория и практика музейного дела. - 75 с. - Режим доступа: по подписке. -

URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=271949

Лушникова, А.В. Музееведение/музеология: конспект лекций / А.В. ;Лушникова ; Челябинская государственная академия культуры и искусств, Факультет книжного бизнеса, документоведения и музееведения, Кафедра документоведения и музееведения. - Челябинск : ЧГАКИ, 2010. - 336 с.

URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=492193>

Музейная педагогика : учебное пособие / сост. Г.М. Каченя ; Челябинская государственная академия культуры и искусств, Кафедра педагогики и психологии. - Челябинск : ЧГАКИ, 2015. - 130 с. : ил. - Режим доступа: по подписке. -

URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=492332>

Тельчаров, А. Д. Архивоведение : учебное пособие / А. Д. Тельчаров. — Москва : Дашков и К, 2017. — 184 с. — ISBN 978-5-394-02697-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:<https://e.lanbook.com/book/91229>

б) дополнительная литература:

Глушкова, П.В. Музеи под открытым небом : учебное пособие / П.В. ;Глушкова, В.М. ;Кимеев ;
Министерство культуры Российской Федерации, Кемеровский государственный институт культуры.

- Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2015. - 152 с. : ил. -
Режим доступа: по подписке. - URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472614>

Кабашов, С.Ю. Делопроизводство и архивное дело в терминах и определениях : учебное пособие /
С.Ю. ;Кабашов, И.Г. ;Асфандиярова. - 3-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2018.

- 295 с. - Режим доступа: по подписке. -
URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=69168

в) Интернет-ресурсы:

<http://www.museum.ru/> Музеи России

<https://rvio.histrf.ru/activities/museum-activity> Сайт РВИО. Музейно-выставочная деятельность.

<http://gmom.ru/> Государственный музей обороны Москвы

<http://www.imuseum.ru/> — фестиваль «Интермузей»

<http://www.zo.syktso.ru> Сайт Музея археологии и этнографии СГУ им. Питирима Сорокина.
Традиционный костюм коми (зырян)

<http://www.zp.syktso.ru> Сайт Музея археологии и этнографии СГУ им. Питирима Сорокина.
Кухонный инвентарий

<http://www.zk.syktso.ru> Сайт Музея археологии и этнографии СГУ им. Питирима Сорокина.
Зырянская кухня

<http://www.museum.ru/> - Информационный портал «Музеи России» <http://decemb.hobby.ru/>

Виртуальный музей декабристов Информационно-правовой портал «Гарант.Ру»

<http://www.garant.ru> <http://pravo.gov.ru> Государственная система правовой информации -
официальный интернет-портал правовой информации

<https://urok.1sept.ru/> Открытый педагогический форум фестиваль «Открытый урок»

<https://gmig.ru/> Музей истории ГУЛАГа

<http://rgaspi.org/> Российский государственный архив социально-политической истории

<http://rgakfd.ru/> Российский государственный архив кинофотодокументов

<http://www.zb.syktso.ru> Музей археологии и этнографии СГУ им. Питирима Сорокина.

Зырянский домострой

<http://www.zo.syktso.ru> Музей археологии и этнографии СГУ им. Питирима Сорокина.

Традиционный костюм коми (зырян)

<http://www.zp.syktsu.ru> Музей археологии и этнографии СГУ им. Питирима Сорокина.

Кухонный инвентарий

<http://www.zk.syktsu.ru> Музей археологии и этнографии СГУ им. Питирима Сорокина.

Зырянская кухня

<https://na.rkomi.ru/> Национальный архив Республики Коми <http://www.rumuseum.ru/> -

Информационный портал «Музеи России» <http://museumkomi.ru/> Национальный музей Республики Коми

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

<https://voprosi-muzeologii.spbu.ru/ru/> Журнал Вопросы музеологии

<http://www.rusarchives.ru/taxonomy/term/560/all> Журнал Отечественные архивы

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «Консультант Плюс».

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.3

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП. 4

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики;
- 2) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики - отзыва):

Форма промежуточной аттестации - «дифференцированный зачет» (зачет с оценкой)

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.

Неудовлетворительно

обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.

Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1.	Подготовительный (ознакомительный) этап Знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5	Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии)
2.	Основной этап Разработка технологической карты (конспект) урока, внеурочного мероприятия, плана экскурсии (на выбор обучающегося) с применением знаний музейного/архивного дела.		
3.	Заключительный этап Подготовка отчетной документации, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике		

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики научно-исследовательская работа

Направление подготовки (специальность)

44.03.5 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) программы

«"История" и "Обществознание"»

1. Общие положения.

Программа производственной практики: научно-исследовательская работа (далее - производственная практика) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (утв. приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 № 125), локальными актами Университета.

2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики.

Производственная практика относится к вариативной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) «"История" и "Обществознание"».

Объем практики составляет 12 зачетных (-ые) единиц (-ы) (далее - з.е.), или 432 академических часов.

3. Вид, способы и формы проведения практики; базы проведения практики.

Вид практики - производственная

Тип практики - научно-исследовательская работа- определяется типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовится обучающийся в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Формы проведения практики: дискретно по периодам проведения практики

Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП, на основании договоров, заключенных между Университетом и профильными организациями.

Практика может быть организована непосредственно в Университете, в том числе в его структурном подразделении.

Для руководства практикой, проводимой в Университете, обучающемуся назначается руководитель практики от Университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации.

4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Цель (-и) практики определяется (-ются) типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель (-и) практики: состоит в формировании способности обучающихся ставить и решать исследовательские задачи в области исторической науки, общественных и социальных наук и образования с применением информационных технологий.

Задачи практики:

- закрепить знания в области теории и методологии исторической науки, историографии и иных исторических и обществоведческих дисциплин (в т.ч. вспомогательных) для решения практических научно-исследовательских и педагогических задач;

- сформировать умения поиска исторических, обществоведческих, научно-методических, нормативно-правовых источников и литературы, необходимых дополнительных данных, сведений и материалов в т.ч. междисциплинарного характера; использования этих материалов в практической (в т.ч. педагогической) деятельности;

- использование в профессиональной деятельности методы научного исследования: привить навыки навыками сбора, классификации исторических и нормативно-правовых и иных источников и литературы, их систематизации и анализа; навыками отбора и систематизации исторических фактов и событий на основе источников и литературы;

- выработать навыки установления причинно-следственных связей исторических, социальных явлений; навыки выявления социально-экономических, социальнополитических, религиозных, культурных и др. различий;

- научить приемам ведения дискуссии и полемики, публичной речи.

Производственная практика направлена на формирование следующих универсальных, общепрофессиональных компетенций обучающегося в соответствии с выбранным (-и) типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовятся обучающегося в соответствии с ОПОП:

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения
<p>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> <p>ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы сбора, отбора и обобщения информации; - правовые нормы, необходимые для достижения поставленной цели при реализации проекта; - основы коммуникации, нормы, правила и особенности ее осуществления в устной и письменной формах; - основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда; - историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества в области гуманитарных, естественно-научных знаний и духовно-нравственного воспитания. Уметь: - соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов деятельности; - определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность, исходя из имеющихся ресурсов, соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности; - применять правила и нормы деловой коммуникации; - планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей; - осуществлять трансформацию специальных научных знаний в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся; реализовывать современные, в том числе интерактивные, формы и методы учебновоспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности. Владеть: - способностью грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки; - навыками отбора оптимальных технологий целедостижения; навыками работы с нормативными документами; - навыками применения коммуникативных технологий для академического и профессионального взаимодействия; - способностью выстраивать траекторию

саморазвития посредством обучения по образовательным программам;

- формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий;
- навыками организации различных видов внеурочной деятельности с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона;
- методами профессиональной рефлексии на

5. Содержание практики.

Производственная практика проходит в три этапа: подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
	<u>Подготовительный (ознакомительный) этап</u>
	Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, рабочим графиком (планом) проведения практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами <u>внутреннего трудового распорядка</u> .
	Основной этап
	<ul style="list-style-type: none"> - изучение специальной литературы по теме выпускной квалификационной работы; - определение методологии и выбор оптимальных методов исследования; - обработка материалов исследования, систематизация и анализ источников и специализированной литературы, выявление причинно-следственных связей; - составление текста ВКР.
	Заключительный этап
	Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики - отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение <u>промежуточной аттестации по практике</u> .

6. Формы отчетности по практике.

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой.

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник производственной практики;
- отчет о прохождении производственной практики;
- материалы практики (при наличии);

Руководитель практики от Университета представляет характеристику - отзыв. Руководитель практики от профильной организации представляет характеристику работы обучающегося.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики

(Приложение 1).

8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.

а) основная литература:

Азарская, М. А. Научно-исследовательская работа в вузе : учебное пособие / М. А. Азарская, В. Л. Поздеев. — Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. — 228 с. — ISBN 978-5-8158-1785

2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. —

URL:<https://e.lanbook.com/book/93226>

б) дополнительная литература:

Мушкина, И. А. Организация самостоятельной работы студента : учебное пособие для вузов / И. А. Мушкина, Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 186 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5534-00549-3. — Текст :

электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. —

URL:<https://urait.ru/book/organizaciya-samostoyatelnoy-raboty-studenta-398978>

в) Интернет-ресурсы: <https://cyberleninka.ru/> - научная электронная библиотека

<https://cyberleninka.ru/> Научная электронная библиотека КиберЛенинка <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

-национальная библиографическая база данных научного цитирования (профессиональная база данных)

<http://www.consultant.ru/about/software/cons/>. Информационная система «Консультант Плюс»

<http://www.edu.ru/> -российский образовательный портал

<http://school.historians.ru/?cat=23> Ассоциация учителей истории и обществознания

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

<http://pish.ru/> Преподавание истории в школе: научно-теоретический и методический журнал.

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel,

Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «Консультант Плюс».

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.3

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП. 4

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики;
- 2) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики - отзыва):

Форма промежуточной аттестации - «дифференцированный зачет» (зачет с оценкой)

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.

Неудовлетворительно

обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.

Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1.	Подготовительный (ознакомительный) этап Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	УК-1 УК-2 УК-4 УК-6 ОПК-8	Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии)
2.	Основной этап - Изучение и анализ литературы по теме исследования. - Поиск и классификация источников по теме исследования. - Определение рабочей гипотезы, методологии и методов научного исследования. - Изучение и анализ литературы по смежным отраслям знания по теме исследования. - Подготовка аннотации отчета (5-7 предложений) на изучаемом иностранном языке.		
3.	Заключительный этап Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики - отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.		

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики педагогическая практика по предметам "История" и "Обществознание" в образовательных организациях

Направление подготовки (специальность)

44.03.5 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) программы

«"История" и "Обществознание"»

1. Общие положения.

Программа производственной практики: педагогическая практика по предметам "История" и "Обществознание" в образовательных организациях-2 (далее - производственная практика) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (утв. приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 № 125), локальными актами Университета.

2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики.

Производственная практика относится к обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) «"История" и "Обществознание"».

Объем практики составляет 20 зачетных (-ые) единиц (-ы) (далее - з.е.), или 720 академических часов.

Формы промежуточной аттестации (отдельно для каждой формы обучения):

Очная форма обучения: Зачет с оценкой (дифференцированный зачет)
(семестры: 8,9)

3. Вид, способы и формы проведения практики; базы проведения практики.

Вид практики - производственная

Тип практики - педагогическая практика по предметам "История" и "Обществознание" в образовательных организациях-2- определяется типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовится обучающийся в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Формы проведения практики: дискретно по периодам проведения практики

Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП, на основании договоров, заключенных между Университетом и профильными организациями.

Практика может быть организована непосредственно в Университете, в том числе в его структурном подразделении.

Для руководства практикой, проводимой в Университете, обучающемуся назначается руководитель практики от Университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации.

4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Цель (-и) практики определяется (-ются) типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель (-и) практики: состоит в освоении обучающимися профессиональных компетенций, связанных со способностью осуществлять отбор и методическую обработку предметного содержания по учебным дисциплинам история, обществознание для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования с применением современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных технологий

Задачи практики:

- сформировать способности осуществлять педагогическую деятельность по истории, правовым, гуманитарным и обществоведческим предметам;
- сформировать способности разрабатывать учебно-методическое обеспечение программ по истории, обществознанию;
- сформировать способности осуществлять организационно-методическое сопровождение образовательного процесса в системе основного общего образования;
- выработать навыки проведения внеурочных мероприятий и их организационно-методического сопровождения.

Производственная практика направлена на формирование следующих универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций обучающегося в соответствии с выбранным (-и) типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовятся обучающегося в соответствии с ОПОП:

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми

результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения
<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> <p>ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p> <p>ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p> <p>ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p> <p>ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p> <p>ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении</p> <p>ОПК-6 Способен использовать психологопедагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> <p>ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p> <p>ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний</p> <p>ПК-1 Способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса</p> <p>ПК-2 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность</p> <p>ПК-3 Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов</p> <p>ПК-4 Способен проектировать содержание образовательных программ и их элементов</p> <p>ПК-5 Способен проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся по преподаваемым учебным предметам</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовые нормы, регулирующие педагогическую профессиональную деятельность; - основы коммуникации, нормы, правила и особенности ее осуществления в устной и письменной формах; - основные законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации; - основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда; - общее представление о праве, его значении и признаках, структуре, видах правовых норм, системе права, основных источниках права в РФ, юридической ответственности; - содержание основных нормативных правовых актов конституционного, гражданского, трудового, семейного, уголовного права, а также законодательных актов в сфере образования и иных правовых актов, регулирующих основные направления профессиональной деятельности; - понимает значение соблюдения принципа законности в сфере профессиональной деятельности; - теорию построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества; основы методики преподавания, виды и приемы современных педагогических технологий; пути достижения образовательных результатов в области ИКТ; - основы применения психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся с особыми образовательными потребностями; типологию технологий индивидуализации обучения; - основы духовно-нравственного воспитания обучающихся и модели нравственного поведения в профессиональной сфере; - основы психолого-педагогической диагностики; специальные методы и технологии, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу с неуспевающими обучающимися; - законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития; психологопедагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; - психологопедагогические основы учебной деятельности в части учета индивидуализации обучения; - основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью; закономерности

УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ; - историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества в области гуманитарных, естественно-научных знаний и духовно-нравственного воспитания;

- сущность современных методик и технологий, в том числе и информационных для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса на разных образовательных ступенях; критерии оценки качества учебно-воспитательного процесса на конкретной образовательной ступени конкретного образовательного учреждения; особенности современных методик и технологий, в том числе и информационных на конкретной образовательной ступени образовательного учреждения;

- содержание, формы и методы воспитательной деятельности;

- педагогические основы формирования развивающей образовательной среды для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов средствами преподаваемых учебных предметов;

- принципы, содержание, алгоритм проектирования образовательного пространства, специальные условия, необходимые для лиц с ограниченными возможностями здоровья, специфику инклюзивного подхода в образовании;

- особенности проектирования общеобразовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов их освоения; основные подходы и направления работы в области профессиональной ориентации, поддержки и сопровождения профессионального самоопределения при общеобразовательных программах; особенности одаренных детей и их психолого-педагогического сопровождения в системе образования определенной ступени.

Уметь:

- определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность, исходя из имеющихся ресурсов, соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности;

- применять правила и нормы деловой коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах);

- анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

- навыками коммуникации с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм;

- планировать свое рабочее время и время для саморазвития, - формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их

достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей;

- использовать нормативные правовые акты (далее НПА), юридические документы в своей профессиональной деятельности;

- находить НПА, требуемые для разрешения правовой ситуации, в актуальной редакции, понимать смысл их положений;

- на базовом уровне анализировать и интерпретировать правовые нормы применительно к конкретным ситуациям;

- анализировать и систематизировать разнообразную правовую информацию для достижения целей профессиональной деятельности;

- классифицировать образовательные системы и образовательные технологии; разрабатывать и применять отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде;

- использовать педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся; проектировать диагностические цели совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС;

- учитывать социокультурную ситуацию при реализации программ духовно-нравственного воспитания обучающихся; формировать у обучающихся гражданскую позицию, толерантность, способность к труду и жизни в условиях современного мира;

- применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику неуспеваемости обучающихся, разрабатывать предложения по совершенствованию образовательного процесса; - использовать знания о развитии обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психологопедагогическую характеристику (портрет);

- реализовывать приемы работы с педагогами по организации эффективных учебных взаимодействий с обучающимися и обучающихся между собой; - осуществлять трансформацию специальных научных знаний в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся; реализовывать современные, в том числе интерактивные, формы и методы учебно-воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности;

- использовать современные методики и технологии для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса на конкретной образовательной ступени конкретного

образовательного учреждения; осуществлять оценку качества учебно-воспитательного процесса; создавать условия для рефлексии учащимся результатов работы; применять информационные технологии и специализированное программное обеспечение для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса на конкретной образовательной ступени образовательного учреждения; - использовать основные формы и методы целенаправленной воспитательной деятельности индивидуальных особенностей обучающихся;

- использовать особенности развивающей образовательной среды для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения;
- разрабатывать проекты в сфере образования с учетом нормативно - правовых, ресурсных, административных и иных ограничений, в том числе в условиях инклюзии;
- проектировать образовательные программы и совместно с учащимися и их родителями индивидуальные образовательные маршруты освоения общеобразовательных программ с учетом фактического уровня подготовленности, состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей учащихся, данных маркетинговых исследований в образовании.

Владеть:

- навыками отбора оптимальных технологий целедостижения; навыками работы с нормативными документами;
- навыками применения коммуникативных технологий на русском и иностранном(ых) языке(ах) для профессионального взаимодействия;
- навыками выстраивания траектории саморазвития посредством обучения по дополнительным образовательным программам;
- базовыми навыками работы с правовыми документами, анализа правовых явлений, юридических фактов, правовых норм, правовых отношений в области образования, а также наиболее значимых сферах общественной жизни;
- навыками разработки и реализации программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы; навыками формирования ИКТ-компетентности (отражающей профессиональную ИКТ- компетентность соответствующей области человеческой деятельности);
- методами (первичного) выявления детей с особыми образовательными потребностями; навыками оказания адресной помощи обучающимся;
- методами развития и социализации обучающихся в соответствии с требованиями программ духовно-нравственного воспитания обучающихся и конкретными условиями их реализации;
- методами контроля и оценки образовательных результатов;
- навыками формирования предметных и

метапредметных компетенций;

- навыками применения методов коррекционно-развивающей работы с неуспевающими обучающимися;
- навыками учета особенностей развития обучающихся в проведении индивидуальных воспитательных мероприятий; навыками использования психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;
- навыками разработки (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка; понимания документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.); -навыками разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей;
- формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий; навыками организации различных видов внеурочной деятельности с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона; методами профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний;
- технологиями обеспечения качества учебно-воспитательного процесса на конкретной образовательной ступени конкретного образовательного учреждения; основными способами фиксации динамики достижений учащихся;
- навыками проведения индивидуальной и групповой воспитательной работы с детьми разных возрастных категорий;
- способами создания развивающей образовательной среды для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения;
- современными технологиями проектирования здоровьесберегающего образовательного пространства, в том числе в условиях инклюзии; - способами анализа и критической оценки различных концепций и подходов к построению и содержанию образовательных программ, способами проектной деятельности в системе образования определенной ступени _____

5. Содержание практики.

Производственная практика проходит в три этапа:

подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
	Подготовительный (ознакомительный) этап
Проведение	установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с

программой практики, индивидуальным заданием, рабочим графиком (планом) проведения практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Основной этап

- знакомство с образовательным учреждением, его традициями, педагогическим коллективом, учебным кабинетом, обучающимися; опытом работы педагогов;
- посещение уроков (занятий) и внеклассных мероприятий обучающихся, изучение характера учащихся, наблюдение за ними, их поведением (конспектирование и анализ уроков педагогов);
- заблаговременная разработка планов-конспектов уроков (занятий), предъявляя их за 1-2 дня до начала его проведения педагогу - предметнику (в конце конспекта урока должна быть подпись педагога и дата утверждения);
- конспекта урока на практике 8 семестре готовится по тематике уроков 5-8 классов в соответствии с учебным планом; конспекта урока на практике 9 семестре готовится по тематике уроков 9-11 классов в соответствии с учебным планом;
- проведение уроков (занятий) по истории, общественно-научному характеру в соответствии с учебным планом образовательного учреждения;
- изучение под руководством классного руководителя (куратора группы) документации (классный журнал, планы работы), обсуждение с ним плана воспитательной работы, темы и формы зачетных мероприятий;
- участие в повседневной воспитательной и развивающей работе.

Заключительный этап

Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики - отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.

- резюме (5-7 предложений) отчета на иностранном (изучаемом) языке.

6. Формы отчетности по практике.

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой.

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник производственной практики;
- отчет о прохождении производственной практики;
- материалы практики (при наличии);

Руководитель практики от Университета представляет характеристику - отзыв. Руководитель практики от профильной организации представляет характеристику работы обучающегося.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение 1).

8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.

- а) основная литература:

Бахтигулова, Л. Б. Методика воспитательной работы : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Б. Бахтигулова, А. В. Гаврилов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 188 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11023-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/metodika-vospitatelnov-rabotv-442571>

Шоган, В. В. Методика преподавания истории в школе : учебное пособие для вузов / В. В. Шоган, Е. В. Сторожакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 433 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11816-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/metodika-prepodavaniya-istorii-v-shkol e-456197>

Дрозд, К. В. Проектирование образовательной среды : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / К. В. Дрозд, И. В. Плаксина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 437 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-53406592-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/proektirovanie-obrazovatelnov-sredv-412082>

Бахмутова, Л. С. Методика преподавания обществознания : учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. С. Бахмутова, Е. К. Калущая. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 274 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-06115-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/metodika-prepodavaniya-obschestvoznaniya-432897>

б) дополнительная литература:

Завадская, Ж.Е. Методика воспитательной работы в профессиональной школе : учебнометодическое пособие : [18+] / Ж.Е. ;Завадская, Л.И. ;Баранова, Т.М. ;Полякова ; под ред. Ж.Е. Завадской. - Минск : РИПО, 2016. - 260 с. : табл. - Режим доступа: по подписке. - URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=486006

в) Интернет-ресурсы:

<https://his.1sept.ru/urok/index.php> Сайт Я иду на урок истории и обществознания

<https://www.istoriia.ru> / Исторический портал

<http://istmat.info/library> Тематический проект Исторические материалы

<https://elibrary.ru/defaultx.asp> -национальная библиографическая база данных научного

цитирования (профессиональная база данных)

<http://www.schoolpress.ru> Преподавание истории и обществознания в школе. Школьная пресса.

<https://cyberleninka.ru/> - научная электронная библиотека

<http://schoolhistorians.ru/?cat=23> Ассоциация учителей истории и обществознания

<http://www.schoolpress.ru>

<http://pish.ru/application/> Преподавание истории в школе

http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/index.php Педагогическая библиотека

<http://foto1com/komi/ethnography/> Сайт Центра коми культуры города Сыктывкара

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

<http://www.schoolpress.ru> Преподавание истории и обществознания в школе. Школьная пресса.

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «Консультант Плюс».

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.3

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской

Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.4

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики;
- 2) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики - отзыва):

Форма промежуточной аттестации - «дифференцированный зачет» (зачет с оценкой)

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.

Неудовлетворительно

обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию, отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.

Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (<u>части компетенции</u>)	Оценочные средства
	Подготовительный (ознакомительный) этап Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой исходной документации, прохождения инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами <u>внутреннего трудового распорядка</u> .	УК-2 УК-4 УК-5 УК-6 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ОПК-8 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5	Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии)
2	Основной этап = знакомство с образовательным учреждением, его традициями, педагогическим коллективом, учебным кабинетом, обучающимися; опытом работы педагогов; = посещение уроков (занятий) и внеклассных мероприятий обучающихся, изучение характера учащихся, наблюдение за ними, их поведением (конспектирование и анализ уроков педагогов); = заблаговременная разработка планов-конспектов уроков (занятий), предъявляя их за 1-2 дня до начала его проведения педагогу - предметнику (в конце конспекта урока должна быть подпись педагога и дата утверждения); - проведение уроков (занятий) по истории, обществознанию характера в соответствии с учебным планом образовательного учреждения; = конспекта урока на практике 8 семестре готовится по тематике уроков 5-8 классов в соответствии с учебным планом; конспекта урока на практике 9 семестре готовится по тематике уроков 9-11 классов в соответствии с учебным планом; = изучение под руководством классного руководителя (куратора группы) документации (классный журнал, планы работы), обсуждение		

с ним плана воспитательной работы,
темы и формы зачетных мероприятий;
- участие в повседневной
воспитательной работе. _____

3. Заключительный этап

Подготовка отчетной документации,
резюме на иностранном языке, получение
характеристики о работе и (или)характерис
руководителя практики от университета, пр
отчетной документации на кафедру,
прохождение промежуточной
аттестации по практике. _____

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики

педагогическая практика "Организация внеурочной деятельности по истории и обществознанию"

Направление подготовки (специальность)

44.03.5 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) программы

«"История" и "Обществознание"»

1. Общие положения.

Программа производственной практики: педагогическая практика "Организация внеурочной деятельности по истории и обществознанию" (далее - производственная практика) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (утв. приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 № 125), локальными актами Университета.

2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики.

Производственная практика относится к обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) «"История" и "Обществознание"».

Объем практики составляет 6 зачетных (-ые) единиц (-ы) (далее - з.е.), или 216 академических часов.

3. Вид, способы и формы проведения практики; базы проведения практики.

Вид практики - производственная

Тип практики - педагогическая практика "Организация внеурочной деятельности по истории и обществознанию"- определяется типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовится обучающийся в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Формы проведения практики: дискретно по периодам проведения практики

Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП, на основании договоров, заключенных между Университетом и профильными организациями.

Практика может быть организована непосредственно в Университете, в том числе в его структурном подразделении.

Для руководства практикой, проводимой в Университете, обучающемуся назначается руководитель практики от Университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации.

4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Цель (-и) практики определяется (-ются) типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель (-и) практики состоит в формировании у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретении практического опыта по организации внеурочной деятельности по школьным предметам история и обществознание.

Задачи практики:

- закрепление, углубление теоретических знаний по психологии и педагогике и применение их на практике;
- изучение особенностей планирования и организации внеурочной воспитательной работы;
- овладение способами целеполагания и навыками составления конспектов воспитательных мероприятий,
- овладение навыками использования разнообразных средств воспитания в соответствии с возрастом воспитанников;
- формирование умения пользоваться педагогической, методической литературой, периодическими изданиями при проведении воспитательных мероприятий;
- формирование умения строить диалог с детьми, подростками и другими субъектами воспитательного процесса, в том числе родителями, прогнозировать результаты педагогический воздействий.
- закрепить знания об организации внеурочной деятельности учащихся;
- сформировать умения использования современных технологий при углубленном изучении истории и обществознания;
- привить навыки разработки и проведения внеурочных занятий разных видов.

Производственная практика направлена на формирование следующих универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций обучающегося в соответствии с выбранным (-и) типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовятся обучающегося в соответствии с ОПОП:

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми

результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения
<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p> <p>ОПК-6 Способен использовать психологопедагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> <p>ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p> <p>ПК-2 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность</p> <p>ПК-3 Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов</p> <p>ПК-4 Способен проектировать содержание образовательных программ и их элементов</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовые нормы, необходимые для достижения поставленной цели при реализации внеурочной деятельности; - основы коммуникации, нормы, правила и особенности ее осуществления в устной и письменной формах; - основы межкультурной коммуникации; - основы духовно-нравственного воспитания обучающихся и модели нравственного поведения в профессиональной сфере; - законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития; - психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; - психолого-педагогические основы учебной деятельности в части учета индивидуализации обучения; - основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью; - закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ; - содержание, формы и методы воспитательной деятельности; - формирования развивающей образовательной среды для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов; - принципы, содержание, алгоритм проектирования образовательного пространства, специальные условия, необходимые для лиц с ограниченными возможностями здоровья, специфику инклюзивного подхода в образовании <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность, исходя из имеющихся ресурсов, соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности; - применять правила и нормы деловой коммуникации; - анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; - учитывать социокультурную ситуацию при реализации программ духовно-нравственного воспитания обучающихся; - формировать у обучающихся гражданскую позицию, толерантность, способность к труду и

жизни в условиях современного мира;

- использовать знания о развитии обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы;
- применять психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет);
- реализовывать приемы работы с педагогами по организации эффективных учебных взаимодействий с обучающимися и обучающихся между собой;
- использовать основные формы и методы целенаправленной воспитательной деятельности с учетом индивидуальных особенностей обучающихся;
- использовать особенности развивающей образовательной среды для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения;
- разрабатывать проекты в сфере образования с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений, в том числе в условиях инклюзии.

Владеть:

- навыками отбора оптимальных технологий целенаправленного воспитания; навыками работы с нормативными документами;
- навыками применения коммуникативных технологий для академического и профессионального взаимодействия;
- навыками коммуникации с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм;
- методами развития и социализации обучающихся в соответствии с требованиями программ духовно-нравственного воспитания обучающихся и конкретными условиями их реализации;
- навыками учета особенностей развития обучающихся в проведении индивидуальных воспитательных мероприятий;
- навыками использования психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; навыками разработки (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка;
- понимания документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.);
- навыками разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей;
- навыками выявления в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем

обучающихся, связанных с особенностями их развития; навыками взаимодействия с другими специалистами в общеобразовательной организации;

- навыками проведения индивидуальной и групповой воспитательной работы с детьми разных возрастных категорий;
- способами создания развивающей образовательной среды для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения;
- современными технологиями проектирования здоровьесберегающего образовательного пространства, в том числе в условиях инклюзии.

5. Содержание практики.

Производственная практика проходит в три этапа: подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
	<p style="text-align: center;"><u>Подготовительный (ознакомительный) этап</u></p> <p>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, рабочим графиком (планом) проведения практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами <u>внутреннего трудового распорядка</u>.</p>
	<p style="text-align: center;">Основной этап</p> <ul style="list-style-type: none">- изучение нормативно-правовых актов;- ознакомление с планом внеурочной деятельности образовательного учреждения;- выявление видов внеурочной деятельности;- разработка проекта внеурочного мероприятия;- проведение внеурочного мероприятия. <p>- <u>подготовка резюме внеурочного мероприятия на русском и иностранном (изучаемом) языке.</u></p>
	<p style="text-align: center;"><u>Заключительный этап</u></p> <p>Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики - отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение <u>промежуточной аттестации по практике</u>.</p>

6. Формы отчетности по практике.

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой.

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник производственной практики;
- отчет о прохождении производственной практики;
- материалы практики (при наличии);

Руководитель практики от Университета представляет характеристику - отзыв. Руководитель практики от профильной организации представляет характеристику работы обучающегося.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение 1).

8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.

а) основная литература:

Дрозд, К. В. Проектирование образовательной среды : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / К. В. Дрозд, И. В. Плаксина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 437 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-53406592-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. —

URL:<https://urait.ru/book/proektirovanie-obrazovatelnoy-sredy-412082>

Бахмутова, Л. С. Методика преподавания обществознания : учебник и практикум для вузов / Л. С. Бахмутова, Е. К. Калущая. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06115-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. —

URL:<https://urait.ru/book/metodika-prepodavaniya-obschestvoznaniya-450311>

б) дополнительная литература:

Турик, Л. А. Педагогические технологии: дебаты : учебное пособие для вузов / Л. А. Турик, Д. П. Ефимченко ; под общей редакцией Л. А. Турик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 184 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10826-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. —

URL:<https://urait.ru/book/pedagogicheskie-tehnologii-debatv-456050>

в) Интернет-ресурсы:

<https://his.1sept.ru/urok/index.php> Сайт Я иду на урок истории и обществознания Преподавание истории и обществознания в школе // Школьная пресса. <http://rospedclub.ru/> - клуб учителей «Доживем до понедельника» <http://www.ug.ru/> - информационный сайт «Учительской газеты» <http://www.wordsmyth.net/> -сайт учебных англо-русских словарей http://www.bbc.co.uk/russian/learning_english/ -сайт уроков английского языка русской

службы BBC

<http://scopus.com> - крупнейшая в мире единая реферативная база данных
(профессиональная база данных)

<https://cyberleninka.ru/> Научная электронная библиотека КиберЛенинка
Информационная система «Консультант Плюс»

<http://www.consultant.ru/about/software/cons/>.

Информационно-правовой портал «Гарант.Ру» <http://www.garant.ru>

<http://edu.ru/> Федеральный портал Российское образование

<https://www.uchportal.ru/federalnyj> - perechen-uchebnikov-na-2019-2020-uchebnyj -god

Федеральный перечень учебников на 2019-2020 уч.г.

<https://alleng.org/edu/socialhtm> Образовательные ресурсы Интернет - Обществознание.

<http://www.edu.ru/> - Российский общеобразовательный портал.

<http://pedsovet.org/forum/forum21html> - виртуальный клуб «Учитель года».

<http://www.openclass.ru/node/2796> - сайт «Открытый класс». <http://pish.ru/application/>

Преподавание истории в школе <https://vo.hse.ru/> Журнал «Вопросы образования»

www.sovnet.ru Национальная ассоциация управления проектами

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

<https://moja-biblioteka.info/potashnik-levit-osvoenie-fgos-metodicheskie-38361/>

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «Консультант Плюс».

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.3

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.4

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики;
- 2) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики - отзыва):

Форма промежуточной аттестации - «дифференцированный зачет» (зачет с оценкой)

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.

Неудовлетворительно

обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.

Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1.	Подготовительный (ознакомительный) этап Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	УК-2 УК-4 УК-5 ОПК-4 ОПК-6 ОПК-7 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии)
2.	Основной этап - изучение нормативно-правовых актов; - ознакомление с планом внеурочной деятельности образовательного учреждения; - выявление видов внеурочной деятельности; - разработка проекта внеурочного мероприятия; - проведение внеурочного мероприятия. - подготовка резюме внеурочного мероприятия на русском и иностранном (изучаемом) языке.		
3.	Заключительный этап Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики - отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.		